



04.01.2013

Rekisterinumero: 153.226

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: Oulun yliopiston informaatiotutkimuksen opiskelijoiden
kilta INDEX ry
Kotipaikka: Oulu
Osoite: Pätsi Minna Torikatu 33 C4
90100 Oulu
Rekisterinumero: 153.226
Merkitty rekisteriin: 30.07.1990
Jäljennös annettu: 04.01.2013

I LUKU

Yleisiä määräyksiä

1

Yhdistyksen nimi on Oulun yliopiston informaatiotutkimuksen opiskelijoiden kilta INDEX ry. Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimitystä kilta. Killan kotipaikka on Oulu ja kieli suomi.

2

Killan tarkoituksena on toimia Oulun yliopiston informaatiotutkimuksen opiskelijoiden etujärjestönä ja pyrkiä edistämään informaatiotutkimuksen opetukseen ja opintoihin liittyviä asioita sekä tiedottamaan opetukseen ja opintoihin liittyvistä sekä opiskelijoita koskevista asioista. Killan tarkoituksena on tukea myös opiskelijoiden yhteisöllisyyttä ja auttaa jäseniään verkostoitumaan niin informaatiotutkimuksen alan kuin Oulun yliopiston eri toimijoiden kanssa.

3

Tarkoituksensa toteuttamiseksi kilta järjestää erilaisia tiedotustapahtumia, jäsenilleen opintomatkoja ja keskustelutilaisuuksia, tekee esityksiä sekä antaa lausuntoja. Kilta pitää yllä suhteita alan opiskelijajärjestöihin ja ammattijärjestösektoriin.



04.01.2013

Rekisterinumero: 153.226

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: Oulun yliopiston informaatiotutkimuksen opiskelijoiden
kilta INDEX ry
Kotipaikka: Oulu
Osoite: Pätsi Minna Torikatu 33 C4
90100 Oulu
Rekisterinumero: 153.226
Merkitty rekisteriin: 30.07.1990
Jäljennös annettu: 04.01.2013

I LUKU

Yleisiä määräyksiä

1

Yhdistyksen nimi on Oulun yliopiston informaatiotutkimuksen opiskelijoiden kilta INDEX ry. Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimitystä kilta. Killan kotipaikka on Oulu ja kieli suomi.

2

Killan tarkoituksena on toimia Oulun yliopiston informaatiotutkimuksen opiskelijoiden etujärjestönä ja pyrkiä edistämään informaatiotutkimuksen opetukseen ja opintoihin liittyviä asioita sekä tiedottamaan opetukseen ja opintoihin liittyvistä sekä opiskelijoita koskevista asioista. Killan tarkoituksena on tukea myös opiskelijoiden yhteisöllisyyttä ja auttaa jäseniään verkostoitumaan niin informaatiotutkimuksen alan kuin Oulun yliopiston eri toimijoiden kanssa.

3

Tarkoituksensa toteuttamiseksi kilta järjestää erilaisia tiedotustapahtumia, jäsenilleen opintomatkoja ja keskustelutilaisuuksia, tekee esityksiä sekä antaa lausuntoja. Kilta pitää yllä suhteita alan opiskelijajärjestöihin ja ammattijärjestösektoriin.



04.01.2013

4

Killan jäseniä ovat kaikki hallituksen hyväksymät Oulun yliopiston informaatiotutkimuksen pääaineopiskelijat. Jäsenmaksu maksetaan vain kerran. Maksun yhteydessä uusi jäsen ilmoittaa killalle koko nimensä ja kotikuntansa. Jäsenmaksun maksettuaan killan jäsenet saavat jäsenille kuuluvat etuudet ja oikeudet. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

II LUKU

Killan kokoukset

5

Killan päätösvaltaa käyttävät killan kokoukset. Killan kokouksissa jokaisella jäsenellä on yksi (1) henkilökohtainen ääni. Killan kokoukset kutsuu koolle killan hallitus ilmoittamalla niistä jäsenistölle vähintään kaksi viikkoa (14 vrk) ennen kokousta killan postituslistalla. Killan kokouksissa päätetään asiat yksinkertaisella ääntenenemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

6

Killan syyskokous pidetään marras-joulukuussa. Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- valitaan hallituksen puheenjohtaja, jota kutsutaan myös killan puheenjohtajaksi
- valitaan killan hallituksen muut jäsenet
- valitaan kaksi toiminnantarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varamiehet
- hyväksytään toimintasuunnitelma ja talousarvio toimikaudelle, sekä vahvistetaan jäsenmaksun suuruus.

7

Killan kevätkokous pidetään maaliskuussa. Kevätkokouksella on seuraavat erityistehtävät:

- hyväksyä killan toimintakertomus
- hyväksyä killan tilinpäätös toiminnantarkastajien lausuntojen perusteella
- myöntää tili- ja vastuuvapaus tilivelvollisille.

III LUKU

Hallitus

8

Killan hallitukseen kuuluu killan puheenjohtajan lisäksi vähintään viisi (5) ja enintään yhdeksän (9) jäsentä. Jäsenien nimikkeitä voi lisätä ja yhdistää tarpeen mukaan. Hallituksen jäseniä ovat ainakin:

- varapuheenjohtaja
- tiedotusvastaava
- sihteeri
- talousvastaava



04.01.2013

- koulutuspoliittinen vastaava
- kulttuurivastaava
- projektivastaava
- sosiaalipoliittinen vastaava

Lisäksi hallitus voi killan syyskokouksessa nimetä avukseen yhdistyksen toimihenkilöitä.

9

Hallituksen kutsuu koolle killan puheenjohtaja ja kutsut toimitetaan jäsenille vähintään viikkoa (7 vrk) ennen kokousta. Hyvin perustellusta syystä kokous voidaan kutsua koolle lyhyemmälläkin varoitusaajalla.

Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet jäsenistä. Asioista päätetään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

10

Hallituksen tehtävä on:

- huolehtia killan tarkoitusperien toteuttamisesta,
 - johtaa killan toimintaa sääntöjen, yhdistyslain säädösten ja killan kokousten päätösten mukaisesti,
 - valmistella killan kokousten käsiteltäväksi tulevat asiat ja kutsua kokoukset koolle, ylläpitää suhteita muihin Oulun yliopiston kiltoihin, opettajakuntaan ja alan opiskelijajärjestöihin sekä
 - huolehtia varojen hankinnasta ja vastata killan omaisuuden hoidosta.
- Hallituksen tehtävät jakautuvat hallituksen sisällä seuraavasti:
- Puheenjohtaja valmistelee killan kokouksissa käsiteltävät asiat ja kutsuu kokoukset koolle. Hän edustaa kiltaa erilaisissa tilaisuuksissa.
 - Varapuheenjohtaja toimii tarvittaessa puheenjohtajan sijaisena.
 - Tiedotusvastaava tiedottaa ainejärjestöä koskevista asioista jäsenistölle, informaatiotutkimuksen henkilökunnalle ja muille tahoille, joita päätetyt asiat koskevat. Hän myös tiedottaa hallituksen kokouksista jäsenistölle.
 - Sihteeri laatii kokoukspöytäkirjat ja toimittaa ne hallituksen nähtäviksi sekä laatii tiedotteen hallituksen yhteystiedoista. Hän myös tekee muutosilmoitukset yhdistysrekisteriin.
 - Talousvastaava huolehtii killan käteiskassasta sekä tilasioista. Hän toimittaa killan tapahtumien tuotot tilille. Hän käy läpi killan tilitapahtumat yhdessä hallituksen kanssa kerran kuukaudessa. Talousvastaava pyytää luvan käteisnostoihin aina etukäteen puheenjohtajalta.
 - Koulutuspoliittinen vastaava järjestää palautepäivät yhdessä informaatiotutkimuksen oppiaineen kanssa. Koulutuspoliittinen vastaava toimii myös opintoneuvojana. Hän myös edustaa opiskelijoita opiskeluasioissa.
 - Kulttuurivastaava järjestää mahdollisuuksien mukaan kulttuuriohjelmaa jäsenistölle.
 - Projektivastaava laatii killan avustusanomukset. - Muiden hallituspestien toimenkuvista sovitaan vuosittain erikseen.



04.01.2013

IV LUKU

Talous

11

Killan tilit päätetään kalenterivuositain ja ne on jätettävä toiminnantarkastajille vähintään kolme viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien tulee tuoda lausuntonsa hallitukselle vähintään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

V LUKU

Erityisiä määräyksiä

12

Killan nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, talousvastaava ja sihteeri. Puheenjohtaja ja talousvastaava ovat oikeutettuja yhdistyksen nimen kirjoittamiseen yksin, varapuheenjohtaja ja sihteeri vain yhdessä toisen nimenkirjoittajan kanssa.

13

Näiden sääntöjen muuttamista koskeva asia on käsiteltävä erikoisesti tätä tarkoitusta varten koolle kutsutussa killan kokouksessa ja asia on siellä hyväksyttävä äänten määräenemmistöllä kolme neljäsosaa (3/4).

14

Päätös killan purkamisesta on tehtävä kahdessa perättäisessä, vähintään 21 vuorokauden välein pidettävässä kokouksessa, ja asia on hyväksyttävä jälkimmäisessä äänten määräenemmistöllä kolme neljäsosaa (3/4). Killan purkautuessa on varat luovutettava viimeisen kokouksen määräämään killan tavoitteita edistävään toimintaan.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.